

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2025.
ZAJEDNO S IZVJEŠTAJEM NEOVISNOG REVIZORA
O UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost Zapovjednika za godišnje financijske izvještaje	1
Izveštaj neovisnog revizora	2-3
Izveštaj o приходима i rashodima	4-5
Bilanca	6-8
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	9-26

Odgovornost zakonskih zastupnika za godišnje financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22– u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21– u daljnjem tekstu Pravilnik), te Statutu VATROGASNE ZAJEDNICE ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, Šibenik (u nastavku: Zajednica), zakonski zastupnici neprofitne organizacije, odgovorni su za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnici Zajednice odgovorni su za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponenata, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Zakonski zastupnici zastupaju Zajednicu, odgovorni su za zakonitost rada i poslovanja Zajednice, namjensko korištenje sredstava, predstavljanje i zastupanje Zajednice te obavljaju sve poslove utvrđene Zakonom, aktima i odlukama tijela Zajednice.

Za i u ime Zajednice:



Darko Dukić, zapovjednik



Zoran Smolić, Predsjednik

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK

Ivana Meštrovića 11D

22000 Šibenik

Republika Hrvatska

27. veljače 2026.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

SKUPŠTINI I PREDSJEDNIŠTVU ZAJEDNICE VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, Šibenik

Obavili smo uvid u priložene godišnje financijske izvještaje VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, Šibenik (u daljnjem tekstu "Zajednica"), za 2025. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2025. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima (nadalje zajedno „godišnji financijski izvještaji“).

Odgovornost neprofitne organizacije za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnici Zajednice odgovorni su za sastavljanje i fer prezentaciju tih godišnjih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14, 114/22), kao i za one interne kontrole za koje oni odrede da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak o priloženim godišnjim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim), Angažmani uvida u povijesne godišnje financijske izvještaje MSU 2400 (izmijenjen) zahtjeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako godišnji financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtjeva da postupamo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima. Uvid u godišnje financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugim unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizorsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako godišnji financijski izvještaji Zajednice za 2025. godinu ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14, 114/22).

Radovan Lucić
Direktor



Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

Asja Polak
Ovlašteni revizor



Šibenik, 27. travnja 2026. godine

Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

**VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE
ŽUPANIJE, ŠIBENIK**

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	832.323	1.040.330	125,0
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	56.751	59.631	105,1
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	56.751	59.631	105,1
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	389.102	448.272	115,2
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	333.765	418.248	125,3
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	55.337	30.024	54,3
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	1.031	40	3,9
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	94	40	42,8
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	94	40	42,8
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	937	0	0
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	937	0	0
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	353.336	514.050	145,5
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	353.336	514.050	145,5
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	353.336	514.050	145,5
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	32.103	18.337	57,1
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	31.652	18.337	57,9
3612	Prihod od refundacija	043	31.652	18.337	57,9
363	Ostali prihodi (od donacija (AOP 046+048)	045	451	0	0
3631	Otpis obveza	046	451	0	0
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	840.255	965.638	114,9
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	390.480	414.490	106,1
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	302.467	321.061	106,1
4111	Plaće za redovan rad	057	302.467	321.061	106,1
412	Ostali rashodi za radnike	061	30.569	29.665	97,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	57.444	63.764	111,0
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	50.024	53.620	107,2
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	-	10.144	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	7.420		0
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	90.122	120.402	133,6
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	5.943	4.872	82,0
4211	Službena putovanja	069	1.677	1.318	78,6
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	3.657	3.038	83,1
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	609	516	84,8
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	3.973	5.152	129,7
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	3.973	5.152	129,7
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	46.673	69.819	149,6

Bilješke koje slijede čine sastavni dio godišnjih izvještaja

Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE
ŽUPANIJE, ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	3.937	5.079	129,0
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	24.693	47.888	193,9
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	1.516	154	10,2
4254	Komunalne usluge	091	466	520	111,5
4255	Zakupnine i najamnine	092	2.210	2.190	99,1
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	266	0	0
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	10.504	10.970	104,4
4258	Računalne usluge	095	464	90	19,4
4259	Ostale usluge	096	2.617	2.928	111,9
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	15.628	17.459	111,7
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	763	1.132	148,5
4263	Energija	100	8.078	8.907	110,3
4264	Sitan inventar i auto gume	101	6.787	7.420	109,3
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	17.905	23.100	129,0
4291	Premije osiguranja	103	8.377	10.440	124,6
4292	Reprezentacija	104	9.252	12.442	134,5
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	276	218	79,1
43	Rashodi amortizacije	108	7.679	6.255	81,5
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.222	1.167	95,5
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.222	1.167	95,5
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.222	1.167	95,5
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	6.312	0	0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	6.312	0	0
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	6.312	0	0
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	344.440	423.324	122,9
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	344.440	423.324	122,9
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	840.255	965.638	114,9
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0	74.692	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	7.932	0	0
5221	Višak prihoda preneseni	151	46.207	37.424	81,0
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	851		0
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	37.424	112.116	299,6
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0		-

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

**VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE
ŽUPANIJE, ŠIBENIK**

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	182.450	258.093	141,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	81.508	75.254	92,3
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	332	332	100,0
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	332	332	100,0
0126	Osnivački izdaci	014	332	332	100,0
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	81.176	74.922	92,3
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	74.922	74.922	100,0
0212	Poslovni objekti	021	74.922	74.922	100,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	125.406	124.344	99,2
0221	Uredska oprema i namještaj	024	37.706	37.706	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	16.852	15.790	93,7
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	18.099	18.099	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	52.749	52.749	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	0	0	0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	67.946	59.715	87,9
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	67.946	59.715	87,9
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	1.808	1.808	100,0
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	1.808	1.808	100,0
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	1.324	1.324	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	1.324	1.324	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	190.230	187.191	98,4
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	0
042	Sitni inventar u uporabi	053	31.759	31.637	99,6
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	31.759	31.637	99,6
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0		0
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0		0
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	100.942	182.839	181,1
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	59.272	163.291	275,5
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	59.271	163.290	275,5
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	59.271	163.290	275,5
113	Novac u blagajni	081	1	1	100,0

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE
ŽUPANIJE, ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
12	Depoziti, jamčevina polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	10.185	17.540	172,2
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	106	94	88,7
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	106	61	57,2
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	0	33	-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	10.079	17.446	173,1
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	10.079	17.446	173,1
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	2.356	2.008	85,3
161	Potraživanja od kupaca	134	2.356	2.088	85,3
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	29.129	0	0
192	Nedospjela naplata prihoda	144	29.129	0	

Bilanca (nastavak)

Na dan 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE
ŽUPANIJE, ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	182.450	258.093	141,5
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	104.203	105.154	100,9
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	35.553	36.504	102,7
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	32.576	34.888	107,1
2411	Obveze za plaće- neto	149	18.962	19.658	103,7
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	2.439	3.030	124,2
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	5.209	5.215	100,1
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	4.892	6.098	124,7
2417	Ostale obveze za radnike	155	1.074	887	82,5
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	2.376	1.616	68,0
2421	Naknade troškova radnicima	157	280	191	68,5
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	2.096	1.425	68,0
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	601	0	0
2491	Obveze za poreze	171	45	0	0
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	556	0	0
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	68.650	68.650	100,0
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	68.650	68.650	100,0
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	68.650	68.650	100,0
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	78.247	152.939	195,5
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	40.823	40.823	100,0
511	Vlastiti izvori	197	40.823	40.823	100,0
5221	Višak prihoda	199	37.424	112.116	299,6
5222	Manjak prihoda	200	0		

1. OPĆI PODACI

Vatrogasna zajednica Šibensko-kninske županije je neprofitna organizacija osnovana u prosincu 1993. godine. VZŠKŽ je dobrovoljna, stručna, humanitarna neprofitna udruga javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i profesionalnih vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu. Sjedište je Ivana Meštrovića 11D, Šibenik, OIB 02908949344, MBS 03193390, šifra djelatnosti 9499. U Registru neprofitnih organizacija VZŠ-KZ je upisana pod RNO brojem 0104191.

Zajednicu predstavljaju i zastupaju županijski vatrogasni zapovjednik i predsjednik vatrogasne zajednice županije.

Predsjednik je Zoran Smolić, a županijski vatrogasni zapovjednik Darko Dukić.

Zajednica je nadležna za sljedeće poslove:

- potiče aktivnosti u pogledu poboljšanja stanja zaštite od požara i provedbe vatrogasne djelatnosti
- koordinira aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite
- priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku
- ustrojava vatrogasni operativni centar županije
- zastupa interese vatrogastva na području županije
- vodi i redovito obnavlja baze podataka te očevidnika koje prikuplja u skladu s odredbama Zakona i propisa donesenih na temelju Zakona
- sudjeluje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja
- organizira javna savjetovanja i stručne skupove
- provodi prekograničnu suradnju u području vatrogastva
- obavlja i druge poslove koji su joj stavljeni u nadležnost posebnim propisima.

Djelatnosti Zajednice:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama - obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Djelokrug Zajednice:

- na temelju Vatrogasnog Plana Šibensko kninske županije, donosi prijedlog mjera za unapređenje vatrogastva;
- poduzima potrebne mjere kako bi se omogućilo Članicama poboljšanje rada postojećih vatrogasnih organizacija, u suradnji s jedinicama lokalne samouprave te potiče osnivanje novih vatrogasnih organizacija, potiče učlanjenje mladeži u vatrogasne organizacije te na području Šibensko kninske županije inicira osiguranje dodatnih financijskih sredstava za financiranje vatrogastva;
- ostvaruje neposrednu suradnju s Ministarstvom unutarnjih poslova RH, Ministarstvom obrane ,Hrvatskom vatrogasnom zajednicom te ostalim službama sustava civilne zaštite;

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

- prati i analizira stanje u ukupnom vatrogastvu, poduzima akcije i mjere za unapređivanje vatrogastva, djelatnosti zaštite od požara i djelatnosti koje se odnose na pomoć pri elementarnim nepogodama, zaštitu okoliša te druge humanitarne poslove;
- usklađuje rad vatrogasnih organizacija s ostalim čimbenicima koji su na bilo koji način povezani s županijskim, gradskim i općinskim tijelima koji su odgovorni za provedbu vatrogasne djelatnosti i djelatnosti sustava civilne zaštite na svojim područjima; - pomaže članicama u stručnom i operativnom osposobljavanju članstva u vatrogasnim organizacijama, a putem natjecanja ili propisanim vježbama osigurava provjeru znanja i operativnost članova za kvalitetnu provedbu vatrogasne djelatnosti;
- prati postojeće propise iz djelokruga vatrogastva i sustava civilne zaštite te inicira potrebne izmjene i dopune u zakonima koji su vezani za vatrogastvo, zaštitu od požara i sustav civilne zaštite;
- surađuje s obrazovnim institucijama i nadležnim tijelima na poslovima stručnog obrazovanja vatrogasnih kadrova te na svojem području organizira stručno osposobljavanje u skladu s ovlastima;
- putem sredstava informiranja ili nakladničkom djelatnošću promiče saznanja o važnosti vatrogastva u zaštiti života i materijalnih dobara, ali i o zadaći stanovništva da se uključe u provedbu zaštite od požara i drugih ugroza nastalih zbog tehničko-tehnoloških ili prirodnih nepogoda i nesreća;
- sudjeluje u provedbi preventivnih aktivnosti;
- organizira i provodi stručna savjetovanja i seminare od značaja za vatrogasnu djelatnost i zaštitu od požara te sustav civilne zaštite;
- Zajednica obavlja i druge poslove iz djelokruga zaštite od požara i drugih ugroza nastalih zbog tehničko-tehnoloških ili prirodnih nepogoda i nesreća, a u cilju pomoći udruženim članicama.

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Županijski vatrogasni zapovjednik (Zapovjednik)
- Predsjednik vatrogasne zajednice (Predsjednik)
- Predsjedništvo
- Zapovjedništvo
- Sud časti

Skupština

Skupštinu zajednice s pravom odlučivanja sačinjavaju predstavnici gradskih, općinskih i područnih vatrogasnih zajednica. Svaka vatrogasna zajednica grada, općine ili područja daje po dva predstavnika svake svoje članice

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune uz suglasnost Hrvatske vatrogasne zajednice;
- donosi Poslovnik o radu Skupštine;
- donosi opće akte Zajednice iz svoje nadležnosti;
- usvaja plan i program rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće;

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

- odlučuje o promjeni ciljeva i gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice;
- donosi planove razvoja Zajednice;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- bira i razrješava predsjednika;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja;
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog i pridruženog člana Zajednice;
- donosi odluku o prestanku rada Zajednice;
- donosi odluku o osobama za zastupanje Zajednice;
- verificira mandat članova Skupštine, Predsjedništva i Zapovjedništva.

Zapovjednik

Županijski vatrogasni zapovjednik je zaposlenik vatrogasne zajednice županije te predstavlja i zastupa vatrogasnu zajednicu.

- odgovara za zakonitost rada Zajednice
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
- zajedno s predsjednikom vatrogasne zajednice predlaže predsjedništvu vatrogasne zajednice županije financijski plan i opće akte
- odgovaranje za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije, koje vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice postupa u skladu s vatrogasnim planom županije
- provodi stručni nadzor nad vatrogasnim organizacijama na području županije - vodi vatrogasne intervencije na području županije kada vatrogasne snage jedinice lokalne samouprave nisu u mogućnosti sanirati nastali događaj odnosno kada ocijeni da je događaj od interesa za županiju
- izrađuje prijedlog Vatrogasnog plana na području županije
- sukladno vatrogasnom planu predviđa vatrogasne snage i sredstva koje se stavljaju na raspolaganje glavnom vatrogasnom zapovjedniku
- obavlja analizu većih vatrogasnih intervencija na području županije
- obavlja druge stručne i operativne poslove bitne za dobru organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području županije.
- priprema sjednice Zapovjedništva i predsjedava sjednicama;
- koordinira rad područnih, gradskih i općinskih zapovjedništva te zajedno s njima radi na unapređivanju preventivne i operativne djelatnosti Zajednice u području vatrogastva, zaštite od požara i sustava civilne zaštite; prati ostvarenje zaključaka Skupštine Zajednice, Predsjedništva i Zapovjedništva glede organizacije, osposobljavanja, provjere sposobnosti vatrogasaca i nabavu opreme u vatrogasnim postrojbama na području Zajednice;

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

- potiče nadležna županijska, gradska i općinska tijela i sudjeluje u izradi odnosno dopuni svih dokumenata i akata vezanih uz vatrogastvo, zaštitu od požara i sustav civilne zaštite;
- surađuje sa vatrogasnim zapovjednicima drugih županija, Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, Ministarstvom unutarnjih poslova, Ministarstvom obrane Republike Hrvatske i ostalim subjektima radi uspješne provedbe zaštite od požara i drugih ugroza nastalih zbog tehničko-tehnoloških ili prirodnih nepogoda i nesreća;
- neposredno surađuje s glavnim vatrogasnim zapovjednikom;
- skrbi o ujednačenoj i učinkovitoj opremljenosti vatrogasnih postrojbi na području Zajednice;
- podnosi izvješća Predsjedništvu i Skupštini prema potrebi, ali najmanje jednom godišnje;
- obavlja i druge poslove po odluci Skupštine, Predsjedništva glede provedbe vatrogasne djelatnosti, kao i ostale poslove i obveze proizašle iz Zakona o vatrogastvu.

Predsjednik

Predsjednik vatrogasne zajednice županije na čelu je predsjedništva vatrogasne zajednice županije, predstavlja i zastupa te predstavlja u Predsjedništvu Hrvatske vatrogasne zajednice.

- predstavlja i zastupa zajednicu
 - odgovara za zakonitost rada Zajednice
 - vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
 - odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
 - dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije, koje vodi Registar udruga
 - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice ,
 - brine o poštivanju Statuta i akata zajednice te drugih propisa
 - saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva
 - skrbi o pripremi sjednica Skupštine i Predsjedništva te potpisuje akte koje donosi Skupština i Predsjedništvo
 - obavlja druge poslove temeljem Statuta te odluka i zaključaka Skupštine i Predsjedništvo
- zajedno sa županijskim vatrogasnim zapovjednikom predlaže Predsjedništvu Financijski plan i opće akte

Predsjedništvo

Zajednicom upravlja predsjedništvo, koje čine predsjednici DVD-a i zapovjednici JVP-a, JVP-a sa područja šibensko — kninske županije. Predsjednik, zapovjednik i tajnik zajednice su po funkciji članovi Predsjedništva sa pravom odlučivanja.

- utvrđuje prijedlog godišnjeg plana i programa rada;
- utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog plana;
- utvrđuje prijedlog projekcije programa rada i financijskog plana za iduće dvije godine;
- utvrđuje prijedlog godišnjeg izvješće o radu;
- utvrđuje prijedlog financijskog izvješća;
- obavlja i druge poslove određene Zakonom o vatrogastvu i Statutom vatrogasne zajednice županije;
- provodi odluke i zaključke Skupštine;

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

- rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Skupštine;
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine;
- utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština;
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog Člana, pridruženog Člana i počasnog dužnosnika Zajednice;
- donosi prijedloge dodjele vatrogasnih i drugih javnih priznanja;
- imenuje predstavnika Zajednice u Vatrogasno vijeće javnih vatrogasnih postrojbi na području županije;
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu;
- donosi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- donosi Pravilnik o plaćama i drugim primanjima i pravima zaposlenika zajednice
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom;
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine;
- donosi odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika;
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja;
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine;
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština; daje tumačenje ovog Statuta;
- imenuje i razrješava zamjenika predsjednika iz redova Predsjedništva na prijedlog predsjednika;
- imenuje i razrješava tajnika,
- imenuje i razrješava članove i predsjednike radnih tijela;
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje;
- predlaže županu imenovanje zapovjednika uz suglasnost glavnog vatrogasnog zapovjednika;

Zapovjedništvo

Zajednica ima vatrogasno zapovjedništvo koje je operativno tijelo zajednice na čelu kojeg je županijski vatrogasni zapovjednik.

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima,
- priprema natjecateljska odjeljenja,
- utvrđuje prijedlog vatrogasnog plana na području županije,
- obavlja analize većih vatrogasnih intervencija na području županije,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara;
- skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednice,
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje Zajednica posjeduje

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

**VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-
KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK**

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Sud časti

Sud časti sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Sud časti donosi odluke o stegovnim mjerama prema članovima tijela Zajednice radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarnih obveza, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda Zajednice, djelovanja suprotno zakonu, statutu, propisima, aktima Zajednice.

Tajnik

Predsjedništvo imenuje tajnika Zajednice na mandatno razdoblje.

Dužnost tajnika obavlja se profesionalno.

- vodi popis članica i članova tijela vatrogasnih organizacija u vatrogasnoj zajednici,
- provodi ustrojstvene i administrativne poslove,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Predsjedništva, Zapovjedništva i radnih tijela zajednice;
- priprema i usklađuje stručne poslove u Zajednici,
- predlaže Predsjedništvu opće akte koji se odnose na zaposlene radnike u Zajednici,
- prati propise koji se odnose na provedbu djelatnosti Zajednice,
- izvršava i druge zadatke i poslove koje mu povjere Skupština, Predsjedništvo, predsjednik i zapovjednik.

Gospodarska djelatnost i porezna obveza

Sukladno Statutu VZŠKŽ, VZŠKZ obavlja gospodarsku djelatnost, temeljem koje je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (PDV) i u sustavu poreza na dobit (PD), pri čemu se primjenjuje Zakon o PDV-u i Zakon o PD-u.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izjava o sukladnosti

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 i 114/22), dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21), dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Godišnji financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Godišnji financijski izvještaji Društva pripremljeni su u EUR koji je 1. siječnja 2023. godine postao službena valuta Republike Hrvatske. Na dan 31. prosinca 2025. godine službeni tečaj eura u odnosu na 1 američki dolar bio je 1,18 američkih dolara (31.12.2024.: 1,04 američkih dolara).

Prezentiranje godišnjih financijskih izvještaja

Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Iskazivanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Iskazivanje prihoda i rashoda (nastavak)

- rashodi se priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjnje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine

Iskazivanje imovine i obveza

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvan bilančnoj evidenciji.

Dugotrajna nefinancijska imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.
- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**Dugotrajna nefinancijska imovina (nastavak)**

- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.
- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 465 eura može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravljaju linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako slijedi:

	<u>2024.</u>	<u>2023.</u>
Građevinski objekti	1,25-5%	1,25-5%
Postrojenja i oprema	12,5-50%	12,5-50%
Namještaj, alati i ostala oprema	20%	20%

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-
KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Dugotrajna nefinancijska imovina (nastavak)

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30 %.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima

Potraživanja za prihode

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK**3. PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA - AOP 002**

		2024.	2025.	Razlika	Index
Prihodi od pružanja usluga	AOP 004	<u>56.751</u>	<u>59.631</u>	<u>2.880</u>	<u>105,1</u>
Ukupno	AOP 002	<u>56.751</u>	<u>59.631</u>	<u>2.880</u>	<u>105,1</u>

Prihodi od pružanja usluga odnose se na obavljanje usluge knjigovodstva u 2025. godini i obavljanja usluga promatranja temeljem Ugovora sa Hrvatskim šumama i DVD-ovima i oni su, u odnosu na prethodnu godinu veći za 5,1%.

4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA - AOP 008

		2024.	2025.	Razlika	Index
Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	AOP 009	333.765	418.248	84.483	125,3
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	<u>55.337</u>	<u>30.024</u>	<u>-25.313</u>	<u>54,3</u>
Ukupno	AOP 008	<u>389.102</u>	<u>448.272</u>	<u>59.170</u>	<u>115,2</u>

Prihodi po posebnim propisima iz proračuna odnose se na prihode od Hrvatske vatrogasne zajednice, koji su za 25,3% veći u odnosu na 2024. godinu.

Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora u 2025. godini se odnose na prihode od osiguravajućih društava.

5. PRIHODI OD DONACIJA - AOP 024

		2024.	2025.	Razlika	Index
Prihod od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	AOP 027	<u>353.336</u>	<u>514.050</u>	<u>160.714</u>	<u>145,5</u>
Ukupno	AOP 024	<u>353.336</u>	<u>514.050</u>	<u>160.714</u>	<u>145,5</u>

Prihodi od donacija iz Proračuna odnose se na prihod od Šibensko-kninske županije i prihod iz proračuna Hrvatske vatrogasne zajednice.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-
KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK****6. RASHODI ZA RADNIKE - AOP 055**

		2024.	2025.	Razlika	Index
Plaća za redovan rad	AOP 057	302.467	321.061	18.594	106,1
Ostali rashodi za radnike	AOP 061	30.569	29.665	-904	97,0
Doprinosi na plaću	AOP 062	<u>57.444</u>	<u>63.764</u>	<u>6.320</u>	<u>111,0</u>
Ukupno	AOP 055	<u>390.480</u>	<u>414.490</u>	<u>24.010</u>	<u>106,1</u>

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2025. godini, rashodi za zaposlenike čine 42,92% ukupnog rashoda (2024.: 46,4%).

Na dan 31. prosinca 2025. godine prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada je 11 (31.12.2024.: 11).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

**VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-
KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK****7. MATERIJALNI RASHODI - AOP 067**

		2024.	2025.	Razlika	Index
Službena putovanja	AOP 069	1.677	1.318	-359	78,6
Naknade za prijevoz za rad na terenu i odvojeni život	AOP 070	3.657	3.038	-619	83,1
Stručno usavršavanje radnika	AOP 071	609	516	-93	84,8
Ukupno naknade troškova radnicima	AOP 068	5.943	4.872	-1.071	82,0
Naknade za obavljanje djelatnosti	AOP 073	3.973	5.152	1.179	129,7
Naknade članovima u predst. tijelima	AOP 072	3.973	5.152	1.179	129,7
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	3.937	5.079	1.142	129,0
Usluge tek i investicijskog održavanja	AOP 089	24.693	47.888	23.195	193,9
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 090	1.516	154	-1.362	10,2
Komunalne usluge	AOP 091	466	520	54	111,5
Zakupnine i najamnine	AOP 092	2.210	2.190	-20	99,1
Zdravstvene i veterinarske usluge	AOP 093	266	0	-266	0,0
Intelektualne i osobne usluge	AOP 094	10.504	10.970	466	104,4
Računalne usluge	AOP 095	464	90	-374	19,4
Ostale usluge	AOP 096	2.617	2.928	311	111,9
Ukupno rashodi za usluge	AOP 087	46.673	69.819	23.146	149,6
Uredski materijal i ostali mat. rashodi	AOP 098	763	1.132	369	148,5
Energija	AOP 100	8.078	8.907	829	110,3
Sitan inventar i auto gume	AOP 101	6.787	7.420	633	109,3
Ukupno rashodi za materijal i energiju	AOP 097	15.628	17.459	1.831	111,7
Premije osiguranja	AOP 103	8.377	10.440	2.063	124,6
Reprezentacija	AOP 104	9.252	12.442	3.190	134,5
Ost. nespomenuti materijalni rashodi	AOP 107	276	218	-58	79,1
Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi	AOP 102	17.905	23.100	5.195	129,0
Ukupno	AOP 067	90.122	120.402	30.280	133,6

Ukupni materijalni rashodi u 2025. godini iznose 120.402 eura (2024: 90.122 eura) što je za 33,6% više u odnosu na 2024. godinu.

U strukturi ukupnog rashoda ostvarenog u 2025. godini, materijalni rashodi čine 12,47% ukupnog rashoda (2024.: 10,73%).

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK**7. MATERIJALNI RASHODI - AOP 067 (NASTAVAK)****AOP 068 Naknade troškova radnicima**

Naknade troškova radnicima u 2025. godini smanjene su za 1.071 eura u odnosu na 2024. godinu.

AOP 087 Rashodi za usluge

Rashodi za usluge u 2025. godini iznose 69.819 eura (2024.: 46.673 eura) što je za 49,6% više u odnosu na 2024. godinu.

AOP 097 Rashodi za materijal i energiju

Rashodi za materijal i energiju u 2025. godini iznose 17.458 eura (2024: 15.628 eura) što je za 11,7% više u odnosu na 2024. godinu.

8. FINANCIJSKI RASHODI - AOP 109

		2024.	2025.	Razlika	Index
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	AOP 116	1.222	1.167	-55	95,5
Ukupno	AOP 109	1.222	1.167	-55	95,5

Ukupni financijski rashodi u 2025. godini iznose 1.167 eura (2024: 1.222 eura) što je 55 eura manje u odnosu na 2024. godinu.

9. RASHODI VEZANI UZ FINANCIRANJE POVEZANIH NEPROFITNIH ORGANIZACIJA - AOP 139

		2024.	2025.	Razlika	Index
Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	AOP 140	344.440	423.324	78.884	122,9
Ukupno	AOP 139	344.440	423.324	78.884	122,9

Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija u iznosu od 423.324 eura (2024.: 344.440 eura) odnose se na transfere Javnim vatrogasnim postrojbama i Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, temeljem Odluka koje su donesene na temelju Zakona o vatrogastvu, odluka Predsjedništva, Skupštine i Programa aktivnosti mjera zaštite od požara od interesa za RH i oni su za 22,9% veći u odnosu na prošlu godinu.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-
KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK****10. VIŠAK/ MANJAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU – AOP 154**

		2024.	2025.	Razlika	Index
UKUPNI PRIHODI	AOP 001	<u>832.323</u>	<u>1.040.330</u>	<u>208.007</u>	<u>125,0</u>
UKUPNI RASHODI	AOP 148	<u>840.255</u>	<u>965.638</u>	<u>125.383</u>	<u>114,9</u>
VIŠAK PRIHODA	AOP 149	<u>0</u>	<u>74.692</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
MANJAK PRIHODA	AOP 150	<u>7.932</u>	<u>0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Višak prihoda – preneseni	AOP 151	<u>46.207</u>	<u>37.424</u>	<u>-8.783</u>	<u>81,0</u>
Obveza za porez na dobit po obračunu	AOP 153	<u>851</u>	<u>0</u>	<u>-</u>	<u>0</u>
Manjak prihoda – preneseni	AOP 152	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	AOP 154	<u>37.424</u>	<u>112.116</u>	<u>74.692</u>	<u>299,6</u>

Zajednica je ostvarila višak prihoda u 2025. godini u iznosu 74.692 eura.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK****11. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA - AOP 018**

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Poslovni objekti	AOP 021	74.922	74.922	-	100,0
Uredska oprema i namještaj	AOP 024	37.706	37.706	-	100,0
Komunikacijska oprema	AOP 025	16.852	15.790	-1.062	93,7
Oprema za održavanje i zaštitu	AOP 026	18.099	18.099	-	100,0
Instrumenti, uređaji i strojevi	AOP 028	52.749	52.749	-	100,0
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	AOP 030	0	0	0	0
Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	AOP 032	67.946	59.715	-8.231	87,9
Ostale nespomenute izložbeñne vrijednosti	AOP 038	1.808	1.808	-	100,0
Ulaganja u računalne programe	AOP 043	1.324	1.324	-	100,0
		271.406	262.113	-9.293	
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	AOP 046	190.230	187.191	3.039	98,4
Ukupno	AOP 018	81.176	74.922	-6.254	92,3

Proizvedena dugotrajna imovina iznosi 74.922 eura, što je za 7,7 % manje nego prethodne godine.

Hrvatska vatrogasna zajednica kao vlasnik nekretnina upisanih u katastarskoj općini 999901. Grad Zagreb, ZK uložak 35254, k. č. 5528/1, stambeno _poslovna zgrada br. 90a, 1 i 3, (površine 2106 m²) i dvorište (površine 93 m²), Selska — Hruševčka, 2199 m² temeljem Odluke o darovanju nekretnine donesene na 143. redovitoj sjednici Skupštine Hrvatske vatrogasne zajednice održanoj dana 20.12.2019. godine te zaključenih Ugovora o darovanju nekretnine prenijela je u vlasništvo po 1/21 dijela nekretnina svakoj vatrogasnoj zajednici županija i vatrogasnoj zajednici Grada Zagreba (ukupno 21 vatrogasna zajednica) ukupne knjigovodstvene vrijednosti u iznosu od 1.539.121,38 eura.

Hrvatska vatrogasna zajednica je darovala Vatrogasnoj zajednici Šibensko — kninske županije Ugovorom o darovanju nekretnina zaključenim dana 30.12.2019. godine, bez protučinidbe, 1/21 dijela gore navedene nekretnine, koji iznosi 73.291,49 eura. Darovanje se odnosi na nefinancijsku imovinu, koja se amortizira, ista se priznaje kao prihod tijekom razdoblja u omjeru u kojem je imovina amortizirana.

Vatrogasna zajednica šibensko — kninske županije je u svojim poslovnim knjigama evidentirala povećanje proizvedene dugotrajne imovine građevinski objekt, kada je u zemljišnim knjigama provela uknjižbu prava vlasništva na navedenoj nekretnini.

Pravno je reguliran odnos sa korisnikom nekretnine — Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, te je zaključen Sporazum o korištenju i upravljanju nekretninama bez ugovorene naknade.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK**12. NOVAC U BANCII BLAGAJNI - AOP 075**

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	AOP 077	59.271	163.290	104.019	275,5
Novac u blagajni	AOP 081	1	1	-	100,0
Ukupno	AOP 075	59.272	163.291	104.019	275,5

Zajednica ima žiro račun otvoren kod Privredne banke d.d., Zagreb.

13. DEPOZITI, JAMČEVNI POLOZI I POTRAŽIVANJA OD RADNIKA TE ZA VIŠE PLAĆENE POREZE I OSTALO - AOP 083

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Potraživanje za više plaćene poreze	AOP 090	106	61	-45	57,2
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	AOP 091	0	33	33	-
Potraživanje za naknade koje se refundiraju	AOP 096	10.079	17.446	7.367	173,1
Ukupno	AOP 083	10.185	17.540	7.355	172,2

14. NEDOSPJELA NAPLATA PRIHODA - AOP 142

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Nedospjela naplata prihoda	AOP 144	29.129	-	-	-
Ukupno	AOP 142	29.129	-	-	-

15. OBVEZE ZA RADNIKE - AOP 148

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Obveze za plaće- neto	AOP 149	18.962	19.658	696	103,7
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	2.439	3.030	591	124,2
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	5.209	5.215	6	100,1
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	4.892	6.098	1.206	124,7
Ostale obveze za radnike	AOP 155	1.074	887	-187	82,5
Ukupno	AOP 148	32.576	34.888	2.312	107,1

Obveze za neto plaću, poreze i doprinose iz i na plaću odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2025. godine.

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2025. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***VATROGASNA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ŠIBENIK****16. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE - AOP 156**

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Naknade troškova radnicima	AOP 157	280	192	-88	68,5
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP 161	2.096	1.425	-671	68,9
Ukupno	AOP 156	2.376	1.617	-759	68,0

17. ODGOĐENO PLAĆANJE RASHODA I PRIHODI BUDUĆIH RAZDOBLJA - AOP 190

		01.01.2025.	31.12.2025.	Razlika	Index
Odgođeno priznavanje prihoda	AOP 194	68.650	68.650	-	100,0
Ukupno	AOP 190	68.650	68.650	-	100,0

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 68.650 eura odnosi se na donaciju poslovnog prostora (1/21 dio) iz 2019. godine od Hrvatske vatrogasne zajednice.

18. VLASTITI IZVORI - AOP 195

U okviru vlastitih izvora prikazuje se utvrđeni rezultat izvještajnog razdoblja. Rezultat izvještajnog razdoblja 2025. godine je višak prihoda tekućeg razdoblja u iznosu od 74.692 eura (manjak prihoda za 2024: 7.932 eura) - bilješka 10.

19. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2025. nije bilo sudskih sporova u kojem je Zajednica tuženik ili tužitelj.

20. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

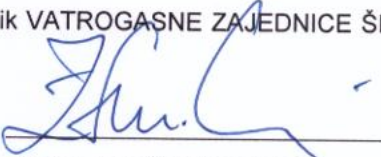
Nema događaja nakon datuma izvještavanja koji bi imali značajan utjecaj na godišnje financijske izvještaje Zajednice.

21. ODOBRAVANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Godišnje financijske izvještaje odobrili su Zapovjednik i Predsjednik VATROGASNE ZAJEDNICE ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, Šibenik dana 27. veljače 2026. godine.


Darko Dukić, zapovjednik




Zoran Smolić, Predsjednik